仕様詳細

（仕様書「３ 業務概要 （１）ナイトミュージアムの企画・運営（3回分）」の詳細）

１　企画立案について

（１）企画内容に関する条件

ア　ナイトミュージアムの企画は、博物館で開催することにかんがみ、テーマパーク等で行うようなエンターテインメントのみに特化したものではなく、博物館の標本や各種資料を活かした企画とすること。

イ　当館の客層はファミリー層が主であることから、大人だけではなく子どもも楽しめる演出とすること。

ウ　館内の照明については、以下のとおりとする。

① 18:00～18:30（開場からイベント開始まで）　点灯

② 18:30～19:45（イベント時間中）　消灯　（トイレ等、安全上必要な箇所は除く）

③ 19:45～20:00（イベント終了前１５分間）　点灯

ただし、２回目(11/15開催)については、コスプレイベントとしての運営上、館内で特に照明を点灯する必要が場合は、企画提案にその旨含めること。

（２）各回テーマ及び企画内容について

ア　各回のテーマは下記イに示すとおりとし、それぞれのテーマに合わせた企画内容（光と音楽の演出を含めること）とすること。　また、各回には、下記イ-（エ）に示す「学びの演出」の時間（５分程度）を設けること。

イ　各回のテーマ等

（ア）１回目（10/25開催）・・・ハロウィン

・来場者、博物館スタッフ等の仮装可とする。

（イ）2回目（11/15開催）・・・コスプレ

・来場者が、アニメやゲームなどのキャラクターの衣装をはじめとして普段着ない衣 装を着て楽しむイベントとすること。

・来場者は、コスプレイヤー及び一般来場者（※）を想定すること。

　　※一般来場者とは、衣装を着用しない来場者及び「コスプレ」に馴染みのない来場者を想定すること。

・コスプレイベントについては、各分野・業界によりルールなどがあるため、適宜、熟知した業者等と連携し、企画・周知・運営等を行うこと。

・当館の特色を活かしたイベントを最低１つは提案すること。

（ウ）3回目（12/20開催）・・・クリスマス

　　・クリスマスらしい演出や会場装飾を施すこと。

　　　 （エ）「学びの演出」について

　　　　 ・上記(ア)(イ)(ウ)に示す各回のナイトミュージアムにおいて、企画提案する演出以外に、博物館の展示コンセプトである「いのちのたび」を踏まえた、常設展示室(アースモール)を会場とする、照明及び音楽による演出を伴ったストーリーテリング形式のショーを行うこと。

　　　　　・上演時間は５分程度とする。

　　　　　・シナリオは博物館が提供する。

　　　　　・音源については、本事業終了後も博物館が使用することに留意すること。

　　ウ　MC等の起用について

　　　　 演出においてＭＣ(ナレーター)及びその他演者を起用する場合は、声優やアナウンサー出身者など、来場者をナイトミュージアムや演出に引き込むようなナレーションができる者を選定すること。また、イベント開始、終了等の定例的なナレーションは本業務終了後も博物館が使用することに留意すること。

（３）開催場所、装飾の範囲について

ア　博物館内（常設展；自然史ゾーン、歴史ゾーン）及び屋外（博物館敷地内の壁面や樹木など）

イ　上記アの範囲について、前項(２)に示す各回のテーマに合わせて装飾を施すこと。

（４）屋外の演出について

博物館正面入り口横の壁面や樹木などを活かして、来場者が来館時もしくは退館時に写真スポットとして使えるよう演出を施すこと。

（５）企画内容、演出及び装飾に関する注意事項

ア　館内の展示資料を痛めるような演出はしないこと。（例：館内でスモークを使用する、強い照明を標本に当て続ける等。）

イ　照明演出では、強い光が来場者の目に当たるような角度は控えること。また光を高速でフラッシュするような演出は控えること。

ウ　来場者の安全に配慮すること

エ　本業務の実施にあたり使用する画像、音源等の素材については、すべて受託者がその著作権等の権利関係の処理を行うこと。

２　運営・進行管理等について

（１）受注者の業務範囲

　　ア　受注者は、開催にかかる各種手配、進捗管理及び開催当日の運営・進行管理を行うこと

　　イ　館内外の装飾、音響照明等の機材の設置及び撤去を行うこと。

　　ウ　２回目（11/15開催）における来場者対応のうち、コスプレイヤーに関すること。運営上、コスプレイヤーについて事前申し込み等が必要な場合は、その事務も含む。

　　エ　２回目（11/15開催）において、コスプレイベントを行っている団体と連携する等、効果的なコスプレイヤー向けの広報を行うこと。媒体は問わないが、掲載内容については、事前に博物館の承認を受けること。

　 オ　各回の来場者対応のうち、館内での来場者及び展示物に関する安全監視、落とし物、障害者減免手続き等の一般的な対応は含まない。（博物館が手配する。）

（２）ナイトミュージアムのタイムスケジュール等について

開場は１８：００、開始は18:30とし、終了は２０：００とする。

ただし、２回目（11/15開催）において、コスプレイベントとして運営上必要な時間（コスプレイヤーの着替え、受付等）があることに鑑み、終了時間等については、別途相談に応じる。

（３）博物館からの貸与可能な備品等について

　　　博物館が保有する以下の備品等については、無料で貸出可。

・ハロウィン用に装飾した入場ゲート・顔抜きパネル、かぼちゃ型ランタン（大約２０個、小約３０個）

・小型ランタン（約70個、電池含む）

・会議机及び椅子（ガイド館、会議室に備え付けのもの。台数は要相談）

・更衣スペースとして、博物館１Fガイド館や３F講座室などは使用可。鏡などはなし。

３　会場設営・撤去について

（１）会場設営・撤去について

　　ア　音響・照明機材等を設置にあたっては、原状復帰を前提とすること。

　　イ　展示室内（特にケースに入っていない展示物があるエリア）での設置等作業には、必要に応じて博物館学芸員が立会する。

　　ウ　設営については、閉館後（17時以降）とする。なお、開館時間中の来館者の安全を確保し、その観覧を妨げない範囲で、開催日前日以前の設営も認める。

　　エ　ケーブル等の配線については、来場者の安全に配慮すること。来場者の動線上に配線する場合は、配線にカバーをかける等の養生をすること。

　　オ　館内のコンセントは使用可。数量や設置場所に不足等がある場合は、適宜ポータブル電源等の持ち込みも可。

　　カ　前項２-（３）に示す博物館備品以外に必要な用品等については、受注者が調達すること。

（２）リハーサルについて

ア　演出等のリハーサルは、必要に応じて、各日開催日前日までに1回以上行うこと。

イ　リハーサルは、閉館後（17時以降）に実施すること。

４　広報物のデザイン制作

（１）用途

・博物館が主催する秋の特別展の広報用チラシに掲載する。

・博物館が実施するナイトミュージアムに関する広報用素材として使用する。

（２）仕様

　　・A4サイズ、片面、カラー４色

　　・ナイトミュージアム開催告知として、Ａ４サイズ片面１枚の中で、３回分を紹介する内容とすること。

（３）納品方法

　　・ファイル形式・・・AI形式（印刷データ）及びPDF（確認用）

　　　※AIデータについて、画像をリンク形式で挿入する場合は、Windows機で閲覧することを想定し、ファイル名が文字化けしない設定で保存すること。

（４）その他

　　館内の写真等、博物館に関する必要な素材がある場合は相談に応じる。

５　MCの音源制作について

・上記「１-（２）-ウ　学びの演出」について」で示す博物館が提供するシナリオについて、別途スタジオ等で録音した音声データ（BGM込み）を制作すること。

・ファイル形式は、WAV、MP3など、再生に特定のソフトウェア等が不要な形式とすること。